

Normativa e Procedura per il rimborso dei voucher Covid-19

Parte Normativa

Gentile Partner e Gentili Clienti ,

di seguito troverai gli aggiornamenti relativi alla policy che Go World ha adottato per adeguarsi al Decreto Sostegni 1 (DL 22 marzo 2021 n.41), successivamente convertito in Legge, che prevede la proroga della scadenza dei voucher emessi a seguito dell'emergenza Coronavirus .

Ti ricordiamo che il Voucher, nel rispetto del vigente quadro normativo (art. 88 bis del DL 17.3.2020, n. 18, convertito con modificazioni in Legge 24.4.2020, n. 27, come ulteriormente modificato dalla legge di conversione del DL 19 maggio 2020 n. 34 ed ora dal DL 22.3.2021, n. 41, convertito con modificazioni in Legge 21.5.2021, n. 69, ulteriormente modificato dalla legge di conversione del DL 30 dicembre 2021, n. 228, all'articolo 12, comma 2-quater), può essere utilizzato per una prenotazione effettuata entro 30 mesi dalla data di emissione, a favore dei medesimi viaggiatori ed è valido quale prenotazione per un pacchetto turistico con destinazione a scelta tra quelle programmate dai tour operatore GO WORLD e può essere utilizzato esclusivamente prenotando presso la medesima agenzia di viaggi. Il Voucher è frazionabile su più prenotazioni e, nel caso di non utilizzo, è rimborsabile alla data della scadenza (30 mesi dall'emissione)

SCADENZA DEI VOUCHERS

Alla scadenza della validità del voucher, il cliente potrà:

- Chiedere il rimborso del voucher relativamente alle somme effettivamente percepite dal tour operator del gruppo Go World;
- Utilizzare il voucher, anche successivamente alla scadenza, beneficiando in questo modo di uno sconto del 5% sulla quota di partecipazione del nuovo viaggio prenotato.

Sono fatte salve le modalità di emissione e di consegna comunicate in precedenza.

CARATTERISTICHE COMUNI A TUTTI I VOUCHER

Alla scadenza, sono rimborsabili

- Sono utilizzabili dopo la scadenza, ottenendo uno sconto del 5% sulla quota di partecipazione del nuovo viaggio
- Sono frazionabili
- Sono spendibili su qualsiasi proposta del gruppo Go World
- Sono cedibili solo in alcuni casi e con il pieno consenso di tutte le parti coinvolte

Procedura operativa per il rimborso dei voucher Covid-19

Vi comunichiamo nel dettaglio la procedura da seguire per ottenere il rimborso:

1. La richiesta di rimborso va inviata all'indirizzo e-mail ufficioclienti@goworld.it
2. Una volta ricevuta la richiesta, ufficioclienti@goworld.it risponderà comunicando la presa in carico della pratica, allegando il doc di manleva/liberatoria da sottoporre alla firma del Cliente intestatario; verrà inoltre richiesta copia del documento d'identità del Cliente intestatario da inviare in formato pdf e le coordinate Iban del Cliente sul quale effettuare il bonifico.
3. Entro 14 gg dalla data di scadenza del voucher, una volta ricevuta la documentazione richiesta (Manleva compilata e firmata + copia del documento d'identità), Go World procederà ad effettuare il bonifico bancario sull'Iban comunicato in precedenza.
4. Eventuali assicurazioni annullamento facoltative, stipulate ed afferenti alla pratica collegata al voucher oggetto della richiesta, verranno scorporate dall'importo da rimborsare. Difatti, questa tipologia di polizza assicurativa, se stipulata, è stata attivata per la copertura dei rischi ivi indicati, contestualmente alla conferma di prenotazione del pacchetto, a prescindere dall'annullamento del viaggio a causa dell'emergenza sanitaria da Sars Covid – 19; pertanto, trattandosi di servizio assicurativo effettivamente erogato dalla compagnia, il premio non è rimborsabile.
5. I rimborsi saranno effettuati esclusivamente nei confronti del Cliente finale intestatario del voucher.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi direttamente alla propria Agenzia di Viaggi o a Go World all'indirizzo @mail: ufficioclienti@goworld.it